

STELLENAUSSCHREIBUNG

Praktikum: Unterstützung bei der Planung, Umsetzung und Betreuung von Projekten.

Wir suchen ab sofort Verstärkung!

High Art Bureau GmbH sucht für die Unterstützung von kulturellen und gesellschaftlich orientierten Projekten einen / eine Praktikant:in (m/w/d) zum nächstmöglichen Zeitpunkt für mindestens 3 Monate.

Während des Praktikums bei uns bekommen Sie Einblick in Projektplanung, -organisation und -umsetzung, können eigenständig Aufgaben übernehmen und Veranstaltungen begleiten.

Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der einzelnen Maßnahmen
- Zuarbeit für das Projektmanagement, im Besonderen Projektkoordination
- Zuarbeit für die Kommunikationsmaßnahmen zum Projekt
- Veranstaltungsbetreuung
- Einblick und Umsetzung von Maßnahmen im SMM-Marketing

Anforderungsprofil

- Student:in der Kultur-, Geistes- oder Kommunikationswissenschaften
- Interesse für das Themenfeld Umwelt, Klimawandel, Gesellschaft und Kultur
- gute Kenntnisse der gängigen Office-Anwendungen
- gute kommunikative Fähigkeiten
- selbstständige, proaktive Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit und Sorgfalt

Wir fördern die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter und Lebensformen. Wir freuen uns über Bewerbungen aller Nationalitäten, von People of Color sowie von Bewerber:innen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte.

Hinweis: Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf) ausschließlich per E-Mail an Frau Bückert, kerstin@highartbureau.com